Gesuch

Amt …/ Stiftung sowieso (Logo, wenn vorhanden)

 Hans Muster

 Musterstrasse 123

 1234 Musterhausen

 Ort, Datum

**Name des Projekts**

Sehr geehrte Damen und Herren (wenn Name bekannt, Anrede direkt an Person richten)

**Projekt kurz beschreiben**: Was findet statt? Wann? Wo? Wer ist das Zielpublikum? Was ist das Ziel?

**Was brauchen wir**, um dieses Ziel zu erreichen?

- Geld: Um die Kosten für Fachpersonal, Werkzeuge, Werbung, Verpflegung etc. zu decken

Ev. wie viel Geld brauchen wir (insgesamt)? Wie viel Geld erhoffen wir uns vom Adressat dieses Briefes?

**Inwiefern vertritt das Projekt die Werte/Grundsätze der Stiftung?**

Die Eat-Well-Stiftung setzt sich für gesundes Essen ein. Darauf legen auch wir in unserem Projekt durch das saisonale und ausgewogene Kochen mit den Teilnehmenden grossen Wert.

In der **Beilage** finden Sie …

… das von uns erarbeitete Konzept (inkl. Plänen) und Budget.

Zum Abschluss **kurz und prägnant** (1 Satz): Weshalb sollte dieses Projekt unterstützt werden?

Wir bitten Sie deshalb, unser Projekt zu unterstützen.

Bei Fragen zum Projekt stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Wir würden uns freuen, wenn Sie unserem Projekt auf die Beine helfen / wenn Sie unser Projekt unterstützen.

Freundliche Grüsse

Verein

((Unterschrift))

*Vorname Name*

*Funktion*

Beilagen:

* Konzept
* Budget
* Einzahlungsschein

Tipps zum Schreiben des Briefs:

- Wenn regionales Projekt, Region erwähnen (gute Werbefläche etc.)

- Wenn sich die Stiftung als „umweltfreundlich“ bezeichnet, im Brief darauf Bezug nehmen, wenn das eigene Projekt auch als umweltfreundlich gilt.

- Wenn möglich sollte der Begleitbrief nicht länger als eine A4-Seite sein.